


# Ensinger Davranış Kuralları

01. Mayıs 2026



Ensinger 

...igkeit

... (V) Schutz für Außen...

# İçindekiler tablosu

- 5 Önsöz
- 6 Davranış kurallarımız hakkında
- 7 Değerlerimiz

## 1 Davranış ilkelerimiz

- 10 Doğru davranıyoruz
- 11 Birbirimize saygılı ve adil davranırız
- 13 Yöneticiler olarak özel bir sorumluluğumuz var

## 2 Şunlara kişisel bağlılık gösteriyoruz

- 16 İnsan hakları
- 17 İş sağlığı ve güvenliği
- 18 Çevre ve iklim koruma, enerji verimliliği; sürdürülebilirlik
- 19 Bağışlar ve sponsorluk

## 3 Biz güvenilir ortaklarız

- 22 Adil rekabet
- 23 Yolsuzlukla Mücadele
- 24 Çıkar çatışmalarından kaçınma; ikincil istihdam

- 25 İş ortakları, satın alma ve satış
- 26 Vergi ve gümrük düzenlemelerine uygunluk
- 27 Dış ticaret kanunu ve ihracat kontrollerine uygunluk
- 28 Kara para aklama ve terörün finansmanının yasaklanması
- 29 Ürün kalitesi

## 4 Biz koruruz

- 32 Gizli şirket bilgileri
- 33 Kişisel veriler
- 34 Dijital sorumluluk
- 36 Şirket mülkiyeti
- 37 Muhasebe ve finansal raporlama

## 5 Şüphe durumunda doğru davranış

- 40 Herhangi bir sorum olursa kiminle iletişime geçmeliyim?
- 41 Bir uyumluluk ihlalini nasıl bildirebilirim?
- 42 Bir uyum ihlali bildirildikten sonra ne olur?
- 43 Oryantasyon kılavuzu



# Önsöz

## Sevgili meslektaşlarım,

Uyumluluk hepimizi ilgilendirir! “Uyumlu” davranan kişi, kurallara, standartlara ve değerlere uyar. Neyin doğru neyin yanlış olduğuyla ilgilidir - belirli kurallara uymanız gerekir çünkü aksi takdirde hoş olmayan sonuçlar ortaya çıkabilir.

Dolayısıyla bu Davranış Kuralları, Ensinger’in bir parçası olarak hepimizin davranışlarına ilişkin beklentilerimizi özetlemektedir. Bu Davranış Kuralları, Ensinger’deki herkesin dürüstlikle hareket etmesi için temel oluşturur; ulusal sınırlar ve kültürlerden bağımsız olarak bizi birbirimize bağlar. İş ilişkilerinde etik açıdan kusursuz davranış için hepimizin uyması gereken temel kuralları adresinde özetlemektedir. Bu nedenle bizim “yol gösterici ilkemizdir” ve özellikle günümüzün çok dinamik, karmaşık ve bu nedenle zorlu iş ortamında günlük yaşamda bize yön göstermeyi amaçlamaktadır.

Çalışanlarımızın, müşterilerimizin, tedarikçilerimizin, iş ortaklarımızın ve toplumun saygı ve güvenini kazanmanın ve her şeyden önce bunu korumanın uzun vadeli iş başarımız için temel olduğuna inanıyoruz. Bunu başarmak için her gün doğru kararlar almamız çok önemlidir.

Davranış Kuralları, şirket kurucumuz Wilfried Ensinger tarafından kaleme alınan misyon beyanımıza dayanmaktadır. Bununla birlikte, kurumsal değerlerimiz de Davranış Kurallarına dahil edilmiştir ve günlük davranışlarımıza rehberlik etmektedir.

## Ralph Pernizsak ve Björn Schneekloth

Ensinger Grup Yönetimi

Yönetim ekibi olarak şirketimizin, insanların kurallara, standartlara ve değerlere doğal olarak uyduğu, aynı zamanda sorularını ve endişelerini açıkça dile getirdiği bir kültüre sahip olmasını istiyoruz. Yöneticilerimizin örnek davranışları bu bağlamda çok büyük bir etkiye sahiptir. Özellikle onlar, uyum konusunda açık bir örnek teşkil etmeli ve Davranış Kurallarımızın ve Ensinger değerlerinin hayata geçirilmesini sağlamalıdır.

Nelere uymanız gerektiğini nasıl bileceğinizi merak ediyor olabilirsiniz. Uyumlu olmak için tüm yasaları bilmenize veya hukuk uzmanı olmanıza gerek yok. Sadece uyanık olun ve içgüdülerinizi dinleyin! Bir şeylerin doğru olmadığını hissediyorsanız, sesinizi yükseltin.

Davranış Kurallarımıza tutarlı bir şekilde bağlı kalarak birlikte doğru kararlar alalım - taviz yok. Uyum kültürümüzü bu şekilde sürdürüyoruz - en iyi önlem budur. Bu Davranış Kuralları sadece size rehberlik etmek ve ortak değerlerimiz konusunda farkındalığınızı arttırmak için değil, aynı zamanda her bölümde bireysel katkınızın nasıl olabileceğini açıklamak için hazırlanmıştır.

Yönetim olarak, her gün doğru olanı yapmayı seçtiğiniz için size teşekkür ederiz.

# Davranış kurallarımız hakkında

## **Neden bir davranış kurallarımız var?**

Davranış Kuralları, istenmeyen davranışlardan kaçınmak için Ensinger'deki her bireye rehberlik sağlamayı amaçlamaktadır. Bu nedenle, günlük işler için temel davranış kurallarını belirler. Amaç, Ensinger'deki herkesin etik açıdan doğru ve sorumlu bir şekilde davranmasını sağlamaktır.

## **Davranış Kuralları kimler için geçerlidir?**

Ensinger'deki herkes - hangi görevde olursa olsun, dünyanın neresinde olursa olsun - Davranış Kurallarında belirtilen davranış ilkelerine uymak zorundadır. Bu, yönetim için olduğu kadar her bir çalışan için de geçerlidir. Ayrıca, tüm Ensinger yöneticileri, çalışanlarının doğru kararlar alabilmesi ve yasalara uygun davranabilmesi için rehberlik ve destek sağlamalıdır. Davranış Kuralları düzenli olarak gözden geçirilir ve gerektiğinde değiştirilir.

## **Davranış Kurallarımıza uymazsak ne olur?**

Davranış Kurallarımız eylemlerimizin temelini oluşturur ve pazarlık konusu yapılamaz. Bu Davranış Kurallarının görünüşte küçük bir ihlali bile Ensinger veya bireysel çalışan için ciddi sonuçlar doğurabilir. Bunlar itibar zedelenmesinden para cezalarına ve hapis cezalarına kadar uzanabilir. Ayrıca, Davranış Kurallarının ihlali, ilgili çalışan için ceza veya iş hukuku sonuçlarına (uyarıdan işten çıkarmaya kadar) yol açabilir.



# Değerlerimiz

## Saygı ve güven

Samimi bir takdir gösteririz ve başlangıçta karşımızdaki kişinin iyi niyetli ve iyi davranışlı olduğunu varsayarak.

## Teknik yakınlık ve analitik

Teknik odaklı bir şirket olarak, teknik ilerlemeyi ve teknik plastikleri dünyamızı iyileştirmek için bir fırsat olarak görüyoruz. Sorunları çözerken analitik bir yaklaşım benimsiyor, veri ve gerçeklerin yardımıyla çalışıyoruz.

## Dürüstlük ve dayanışma

Birbirimize yalan söylemeyiz ve niyetlerimizi ve güdülerimizi gizlemeyiz. Departmanlar arasında birlikte çalışır ve kritik durumlarda insanlara yardım ederiz.



## Uzun vadeli yönelim ve bağımsızlık

İlgili tüm tarafların ve çevrenin endişelerini mümkün olduğunca karşılayan sürdürülebilir ve dengeli çözümler ararız. Mümkünse şirket bağımsız kalmalıdır.

## Kalkınma ve girişimcilik

Tüm çalışanlar kendilerini organize etme ve girişimci riskler alma özgürlüğüne ve kapsamına sahip olmalıdır.

## Çeşitlilik ve açıklık

Birbirimize karşı hoşgörülüyüz ve insanlar arasındaki çeşitliliğe ve farklılıklara değer veriyoruz. Gerçekleri ve sorunları açıkça masaya yatırır ve çalışanları kritik konular hakkında bilgilendiririz.



Davranış ilkelerimiz

1

Doğru davranıyoruz

Birbirimize saygılı ve adil davranırız

Yöneticiler olarak özel bir sorumluluğumuz var

## **Davranış ilkelerimiz**

# Doğru davranıyoruz

## ÖRNEK

Bir iş ortağınız size değerli bir Noel hediyesi verir.

## BU NEDEN KRITİK OLABILIR?

Bu bir rüşvet olabilir. Hediyeğin iş kararınızı uygunsuz bir şekilde etkilemeyeceğine inansanız bile, hediyeğin değeri geçerli politikada belirtilen kılavuzu aşmamalıdır. Şüphemiz varsa, hediyeği reddedin. Bu mümkün değilse, örneğin söz konusu durumda kabalık olarak değerlendirileceğinden veya çok maliyetli olacağından, yöneticinizi ve yerel Uyum Görevlisini veya Uyum Başkanını bilgilendirin ve sonraki adımları onlarla birlikte koordine edin. Şeffaflık en önemli önceliktir.

## Tüm bunlar ne hakkında?

Yasalara aykırı davranışlar Ensinger'in çıkarına değildir çünkü etik değildir, itibar kaybına yol açar ve cezalarla sonuçlanabilir. Yasalara aykırı hareket eden çalışanlar, kendilerinin de kovuşturma riski altında olabileceklerinin farkında olmalıdır. Bu nedenle yasalara uygun davranış çalışanların kendilerini korumalarına da hizmet eder.

## Prensibimiz

Yasalara uygun davranırız. Şeffaf bir şekilde hareket ederiz. Avantaj elde etmeye yönelik her türlü yasa dışı davranışı kınıyoruz. Faaliyet gösterdiğimiz tüm ülkelerde yasalara uymamız temel değerlerimizle uyumludur.

## Sizin bireysel katkınız nedir?

- Sorumluluk alanınızda geçerli olan yönetmelikler hakkında bilgi edinin ve bunlara uyun.
- Şüpheye düşerseniz yöneticinizle, yerel Uyum Görevlisiyle veya Uyum ya da Hukuk ve Dürüstlük Başkanıyla iletişime geçin.

## BİZE ULAŞIN

- Müdürünüz
- Yerel Uyum Görevlisi veya Uyum Başkanı
- Hukuk ve Dürüstlük



# Birbirimize saygılı ve adil davranırız

## ÖRNEK

Bir erkek meslektaşınız kadın meslektaşlarından birine yaklaşıyor. Meslektaşınızın erkek meslektaşının yaklaşımından rahatsızlık duyduğunu fark ediyorsunuz.

## NE YAPABİLİRSKİN Kİ?

Başka tarafa bakmayın! Araya girin ve iş arkadaşlarınızla birlikte yöneticinizle konuşun.

## Tüm bunlar ne hakkında?

Saygılı etkileşim ve karşılıklı takdir ile karakterize edilen bir çalışma ortamı, ticari faaliyetlerimizin temel bir parçasıdır ve aynı zamanda bir şirket olarak tam potansiyelimizi gerçekleştirebilmemiz için bir ön koşuldur. Ne Ensigner'de ne de iş ortaklarımıza karşı ayrımcılığa, zorbalığa veya tacize yer yoktur. Çeşitliliği bir zenginlik olarak görüyoruz. Adil ücret de dahil olmak üzere adil davranış, Ensigner için doğal bir konudur.

## Prensibimiz

Herkese adil ve saygılı davranıyoruz.

## Sizin bireysel katkınız nedir?

- Başkalarına size davranılmasını istediğiniz gibi davranın - adalet, saygı ve takdirle.
- Etnik köken, kültür, din, yaş, engellilik, ten rengi, cinsiyet, cinsel kimlik ve yönelim ve dünya görüşünden bağımsız olarak birlikte çalışmak.
- Zorbalık, taciz veya ayrımcılık teşkil edebilecek davranışlara şahit olursanız veya bunlardan haberdar olursanız sesinizi yükseltin.
- Uygunsuz davranışları açıkça ele alın ve suistimalleri bildirin.



## BIZE ULAŞIN

- Müdürünüz
- İK İş Ortağı



# Yöneticiler olarak özel bir sorumluluğumuz var

## ÖRNEK

Çalışanlarınızdan biriyle randevunuz var. Masanız işle dolup taşıyor.

## NE YAPABİLİRSKİN Kİ?

Bununla birlikte, çalışanınızla randevunuza zamanında gelin. Kendiniz geç kaldığınızda çalışanlarınızdan zamanında gelmelerini talep edemezsiniz. Bu tutarsız ve gerçek dışı bir davranış olur. Ayrıca çalışanınıza saygı duymadığınızı da gösterir.

## Tüm bunlar ne hakkında?

Yöneticilerin geniş kapsamlı görevleri vardır: Rol model olurlar, değişim süreçlerini yönlendirirler, stratejik yönergeleri uygulurlar, ortak hedeflere ulaşmak için diğerlerini motive ederler, ekipleri cesaretlendirir ve koçluk yaparlar ve performansı artırmak için çok fazla enerji harcarlar.

## Prensibimiz

Ensinger'de yöneticiler olarak özel bir sorumluluğumuz var ve bize emanet edilen çalışanlara karşı özen yükümlülüğümüzü ciddiye alıyoruz. Çalışanları motive eden, cesaretlendiren ve güçlendirmek için istikrarlı bir çerçeve oluşturan değer odaklı bir yönetim kültürü yaşıyoruz. Çalışanlarımızın mesleki ve kişisel endişeleri için ilk temas noktasıyız.

## Sizin bireysel katkınız nedir?

- Gerçek bir takım oyuncusu gibi düşünüp davranarak ve riskleri veya çatışmaları proaktif olarak ele alarak diğerlerini takdir edin, destekleyin ve cesaretlendirin.
- Özgün ve alçakgönüllü olun, dürüst davranın ve diğer bakış açılarına saygı gösterin.

- Dinlemek için zaman ayırarak, diyalogu ve geri bildirim alışverişini teşvik ederek çalışanların riskleri ve sorunları ve aynı zamanda hataları güvenle ele alabilecekleri bir kültürü teşvik edin.
- Ensinger'in çıkarlarına hizmet eden, zamanında ve iyi düşünülmüş kararlar verin ve günlük işlerinizde bu kurallara uymak için kişisel sorumluluk alın.
- Olası bir suistimal belirtisini ciddiye alın, sorumlu Uyum Görevlisini veya Uyum Başkanını dahil edin ve sizinle iletişime geçen kişinin kimliğini koruyun.
- İyi bir örnek olun.
- Ensinger'in yönetim ilkelerini öğrenin ve bunlara uyun.

## BIZE ULAŞIN

- Müdürünüz
- İK İş Ortağı
- Yerel Uyum Görevlisi veya Uyum Başkanı



Şunlara kişisel bağlılık gösteriyoruz

2

İnsan hakları

İş sağlığı ve güvenliği

Çevre ve iklim koruma, enerji verimliliği; sürdürülebilirlik

Bağışlar ve sponsorluk

**Şunlara kişisel  
bağlılık  
gösteriyoruz**

# İnsan hakları

## ÖRNEK

Yöneticiniz bir iş arkadaşınıza ırkçı bulduğunuz bir şaka yapıyor. İş arkadaşınız da bu durumdan rahatsız görünüyor.

## NE YAPABİLİRSKİN Kİ?

İrkçı davranışlara müsamaha gösterilmeyecektir. Bu ve benzeri durumları İK'ya bildirin. Şeffaflık en önemli önceliktir.

## Tüm bunlar ne hakkında?

Birleşmiş Milletler İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi, insan haklarına saygı gösterilmesi ve bu hakların gözetilmesi konusunda uluslararası toplumun gerekliliklerini ve beklentilerini ortaya koymaktadır.

## Prensibimiz

İnsan haklarının korunması için küresel olarak geçerli düzenlemelere saygı duyar, bunları korur ve teşvik ederiz. Herkese adil ve saygılı davranırız. Bizim için özel önem taşıyan konular şunlardır

- Fırsat eşitliği hakkı ve ayrımcılığa uğramama hakkı
- Her türlü çocuk işçiliğinin ve zorla çalıştırmanın yasaklanması
- İfade ve bilgi edinme özgürlüğü hakkı
- Mesleki örgütler kurma ve bunlara katılma hakkı
- Sağlık ve güvenlik hakkının yanı sıra çalışma ve sosyal standartlar

Bu sadece Ensinger içindeki işbirliği için değil, elbette iş ortaklarımızın davranışları ve onlara karşı davranışlarımız için de geçerlidir. Ensinger bu bağlamda tüm insan hakları ihlallerine karşı sıfır tolerans yaklaşımı izlemektedir.



## Sizin bireysel katkınız nedir?

- Birbirinizle olan ilişkilerinizde kibar, saygılı ve adil davranın.
- Ayrımcılık, taciz veya zorbalık yapmayın. Sıfır tolerans yaklaşımı geçerlidir.
- Sebebi ne olursa olsun ayrımcılığa müsamaha göstermeyin.
- Kültürel farklılıklara saygı gösterin.

## BIZE ULAŞIN

- Müdürünüz
- İK İş Ortağı
- İnsan Hakları Sorumlusu

# İş sağlığı ve güvenliği

## ÖRNEK

Bölümünüzdeki bir elektrikli cihazın açıkça arızalı olduğunu fark ettiniz.

## NE YAPABİLİRSKİN Kİ?

Cihazı çalıştırmayın ve diğer önlemleri koordine etmesi için yöneticinizi bilgilendirin. Elektrikli cihazların kendi başınıza onarılmasına izin verilmez ve tehlikeli olabilir.

## Tüm bunlar ne hakkında?

Bir şirketin başarısı yalnızca yüksek kaliteli ürünlere değil, her şeyden önce bu ürünlerin arkasındaki insanlara bağlıdır: Çalışanların fiziksel ve ruhsal sağlığı, performans ve motivasyonlarının ve nihayetinde şirketin başarısının anahtarıdır. Bu nedenle sağlıklı ve güvenli işyerleri çalışanlar ve işverenler için eşit derecede önemlidir.



## Prensibimiz

İşyerinde sağlık ve güvenlik Ensinger'de en önemli önceliklidir.

## Sizin bireysel katkınız nedir?

- İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili yönetmeliklere ve talimatlara uyun ve önerilen koruyucu ekipmanı kullanın.
- Kendi sağlığınızı ve güvenliğinizi ya da iş arkadaşlarınızın veya üçüncü tarafların sağlığını ve güvenliğini tehlikeye atmayın.
- Sağlık ve güvenlik risklerine dikkat edin ve bunları ortadan kaldırın veya azaltın.
- Gelecekte bunlardan kaçınmak için güvensiz durumları, ramak kala olayları ve kazaları derhal yöneticinize bildirin.
- Hedefiniz iş kazalarını veya işle ilgili hastalıkları tamamen önlemek olsun.

## BIZE ULAŞIN

- Müdürünüz
- Sürdürülebilirlik

# Çevre ve iklim koruma, enerji verimliliği; sürdürülebilirlik

## ÖRNEK

Bölgenizdeki kaynak tüketiminin nasıl daha da azaltılabileceğine dair bir fikriniz var mı?

## NE YAPABİLİRSKİN Kİ?

Yöneticinizi ve Sürdürülebilirliği fikriniz hakkında bilgilendirin.

## Tüm bunlar ne hakkında?

Uzun vadeli ve bütüncül bir şekilde düşünen ve hareket eden küresel çapta aktif bir aile şirketi olarak, tüm faaliyetlerimizde ve tedarik zincirimizin tamamında ekolojik açıdan sorumlu bir şekilde hareket etmeyi ve çevre üzerindeki olumsuz etkileri mümkün olduğunca önlemeyi veya azaltmayı temel görevimiz olarak görüyoruz.

## Prensibimiz

Çevre ve iklimin korunması konusunda kararlıyız. Örneğin iklime zarar veren sera gazlarını azaltmak için kendimize iddialı, küresel iklim koruma hedefleri belirledik. Çevresel performansımızı sürekli olarak iyileştirmeye ve ham ve

yardımcı maddeleri, enerjiyi ve suyu mümkün olduğunca verimli kullanmaya çalışıyoruz. Ayrıca olarak su ve hava kirliliğini önlemek ve tehlikeli kimyasalların kullanımını ve atık oluşumunu en aza indirmek istiyoruz. Bu, kurucumuz Wilfried Ensinger için zaten büyük önem taşıyordu. Bugüne kadar hiçbir şey değişmedi.

## Sizin bireysel katkınız nedir?

- Kaynakları (su, malzeme, enerji, vb.) tutumlu ve dikkatli kullanın.
- Atıkları düzgün ve çevre dostu bir şekilde bertaraf edin ve geri dönüştürün.
- Ekonomik verimliliği korurken çalışma alanınızla ilgili evre koruma ve enerji verimliliği önlemlerini uygulayın.
- Çevresel zararı önlemek için potansiyel çevresel riskleri bildirin.
- Çevresel hasar meydana gelmişse derhal Sürdürülebilirliği bilgilendirin.

## BIZE ULAŞIN

- Müdürünüz
- Sürdürülebilirlik



# Bağışlar ve sponsorluk

## ÖRNEK

Bir etkinlik organizatörü, kasabanın yaz için planlanan yıldönümü için sponsorluk talep ediyor ya da bir müşteri spor kulübü için bağış istiyor.

## BU NEDEN KRITİK OLABILIR?

Bir bağış veya sponsorluk kararlaştırılmadan önce ilgili uzmanlarla bir bağış veya sponsorluğun mümkün olup olmadığı ve ne şekilde mümkün olduğu netleştirilmezse vergi, yasal ve Ensinger iç gereklilikleri karşılanamaz.

## Tüm bunlar ne hakkında?

Ensinger uzun vadeli düşünen ve sorumluluk bilinciyle hareket eden bir aile şirkettir. Bu inanca dayanarak Ensinger, hepimiz ve toplum için katma değer yaratmak amacıyla bağışlar, yani karşılıksız olarak gönüllülük esasına dayalı katkılar yapmaktadır. Öte yandan Ensinger, kamuoyu nezdindeki itibarımızı ve algımızı olumlu yönde şekillendirmek amacıyla sponsorluk parası, yani sözleşmeyle kararlaştırılmış bir bedel temelinde bağışlar yapmaktadır.

## Prensibimiz

Bağışları ve sponsorluk önlemlerini yalnızca yasal düzenlemelere uygun olarak ve ilgili iç yönetmeliklere uygun olarak veririz.

## Sizin bireysel katkınız nedir?

- Bağış veya sponsorluk önlemi hakkındaki soruları ilgili uzmanlara iletin.
- Herhangi bir sorunuz varsa, lütfen yöneticinizle, yerel Uyum Görevlisiyle, şirketinizdeki yönetimle veya GmbH'deki Pazarlama ve İletişim ile iletişime geçin.



## BIZE ULAŞIN

- Müdürünüz
- Yerel Uyum Görevlisi
- Şirketinizde Yönetim veya GmbH'de Pazarlama ve İletişim



Biz güvenilir ortaklarız

# 3

**Biz güvenilir  
ortaklarız**

Adil rekabet

Yolsuzlukla Mücadele

Çıkar çatışmalarından kaçınma; ikincil istihdam

İş ortakları, satın alma ve satış

Vergi ve gümrük düzenlemelerine uygunluk

Dış ticaret kanunu ve ihracat kontrollerine uygunluk

Kara para aklama ve terörün finansmanının yasaklanması

Ürün kalitesi

# Adil rekabet

## ÖRNEK

Bir ticaret fuarında, bir rakip firmanın çalışanıyla genel piyasa durumu hakkında konuşuyorsunuz. Konuştuğunuz kişi sizden mevcut kampanyalar hakkında bilgi almaya çalışıyor.

## BU NEDEN KRITİK OLABİLİR?

Bir rakiple genel piyasa durumu hakkında konuşmak ilke olarak yasa dışı değildir. Ancak, aşılması gereken bir sınır vardır: ticari açıdan hassas bilgilerin tartışılması veya paylaşılması. Böyle bir bilgi alışverişi yürürlükteki rekabet ve antitröst yasalarının ihlali anlamına gelir ve siz ve Ensinger için ciddi sonuçlar doğurabilir. Konuştuğunuz kişiye bu konuyu kendisiyle tartışmayacağınızı derhal ve kesin bir dille ifade edin. Görüşmeyi iptal edin, bunu belgeleyin ve yerel Uyum Görevlisini veya Hukuk ve Dürüstlük birimini bilgilendirin.

## Tüm bunlar ne hakkında?

Adil ve serbest rekabeti korumak için dünya çapında rekabet ve antitröst yasaları mevcuttur. İlgili yasalar, yazılı, sözlü veya zımni olup olmadıklarına bakılmaksızın, fiili veya potansiyel rakipler arasında fiyatlar, fiyatlandırma ve fiyatlandırma politikası, pazarların, müşterilerin, bölgelerin tahsisi veya diğer pazar kısıtlamaları ile ilgili görüşmeleri, anlaşmaları veya düzenlemeleri yasaklamaktadır. Bu yasaların ihlali, antitröst makamları tarafından sürekli olarak kovuşturulmakta ve ciddi para cezaları ve cezalarla sonuçlanabilmektedir.

## Prensibimiz

Rekabetçi davranışlarımızı rakiplerimizle koordine etmiyoruz, yalnızca serbest rekabet temelinde iş yapıyoruz. Rekabeti koruyan yasalara uyarız.

## Sizin bireysel katkınız nedir?

- Rakiplerle tartışmaları çok genel konularla sınırlayın.
- Rakiplerle fiyatlar, fiyatlandırma, kâr marjları, satış koşulları veya üretim kapasiteleri hakkında bilgi alışverişinde bulunmayın.
- Rakiplerin ticari açıdan hassas bilgi alışverişinde bulunduğu toplantılara katılmayın.

## BIZE ULAŞIN

- Müdürünüz
- Yerel Uyum Görevlisi
- Hukuk ve Dürüstlük



# Yolsuzlukla Mücadele

## ÖRNEK

Ensinger'de Satın Alma bölümünde çalışıyorsunuz. Potansiyel yeni bir tedarikçi sizi ve eşinizi şık bir akşam yemeğine davet etti.

## BU NEDEN KRITİK OLABİLİR?

İş ortakları arasında akşam yemeği davetleri alışılmadık bir durum değildir. Ancak bu durumda, müteakip kararın haksız bir şekilde etkilendiğine dair bir şüphe söz konusudur. Bu nedenle bu davet reddedilmelidir.

## Tüm bunlar ne hakkında?

Yolsuzluk, kişinin kendisine veya üçüncü bir tarafa avantaj sağlamak amacıyla profesyonel bir ortamda karar verme yetkisini kötüye kullanması anlamına gelir. Hem böyle bir avantaj sağlayan ya da böyle bir avantaj beklentisi sunan kişi hem de bunu talep eden ya da alan kişi kovuşturmaya tabi tutulabilir. Bu tür bir avantaj, her türlü menfaattir. Bunlar, parasal ödemeler (örneğin bağışlar), nakit olmayan yardımlar (örneğin kuponlar veya izinsiz indirimler), aynı hediyeler veya davetler (örneğin yemeklere, spor ve kültürel etkinliklere) ve aynı zamanda iyilikler (örneğin bir kız çocuğu için staj) olabilir. Ancak, nezaket, misafirperverlik veya bir iş ortağının genel olarak takdir edilmesine yönelik alışılmış işaretlere izin verilir.



## Prensibimiz

Yolsuzluğu reddediyoruz. İş ortaklarımıza yetkisiz hiçbir avantaj sağlamaz veya kabul etmeyiz. Yolsuzluk görüntüsünden kaçınır ve her zaman şeffaf davranırız. Kamu görevlilerine karşı özellikle dikkatli davranırız.

## Sizin bireysel katkınız nedir?

- İlgili yönergeleri öğrenin ve bunlara kesinlikle uyun.
- İşle ilgili bir kararı size kişisel bir avantaj sağlayıp sağlamayacağına bağlı olarak vermeyin.
- Her türlü rüşvet girişimini reddedin ve derhal yönetici-nize ve yerel Uyum Görevlinize veya Uyum Başkanı'na bildirin.
- Davetiyeler ve hediyeler konusunda son derece dikkatli olun.

## BIZE ULAŞIN

- Müdürünüz
- Yerel Uyum Görevlisi veya Uyum Başkanı
- Hukuk ve Dürüstlük

# Çıkar çatışmalarından kaçınma; ikincil istihdam

## ÖRNEK

İşinizin bir parçası olarak, çeşitli tedarikçilerin tekliflerini kontrol ediyorsunuz. En iyi teklifin yakın arkadaşınızın şirketinden geldiğini fark ediyorsunuz.

## BU NEDEN KRITİK OLABİLİR?

Burada özel çıkarlarınızı Ensinger'in çıkarlarının önüne koyma riskiniz vardır. Yöneticinizi durum hakkında bilgilendirin ve uygunsuz bir karar görüntüsünden bile kaçınmak için karar alma sürecinden çekilin.

## Tüm bunlar ne hakkında?

Bir Ensinger çalışanının kişisel çıkarları Ensinger'in çıkarlarıyla çatışıyorsa veya çatışabilirse potansiyel bir çıkar çatışması mevcuttur. Çıkar çatışmaları özellikle bir Ensinger çalışanının ikincil istihdamından veya Ensinger çalışanları ile iş ortakları arasındaki kişisel ilişkilerden kaynaklanabilir.

## Prensibimiz

Enginger'in çıkarları doğrultusunda hareket ederiz. İş ve kişisel çıkarları kesinlikle birbirinden ayırırız ve Ensinger'deki faaliyetlerimizi kişisel avantajlar elde etmek için kullanmayız. Şeffaflık bizim en önemli önceliğimizdir.

## Sizin bireysel katkınız nedir?

- Kişisel çıkar çatışması görüntüsünden bile kaçınm ve görünürdeki veya gerçek çıkar çatışmalarını yöneticinize bildirin.
- Rakip bir şirkette veya iş ortağında ikinci bir işe başlamadan önce yöneticinizden, İK'dan ve Hukuk ve Dürüstlük biriminden onay alın.
- Bir rakibe veya iş ortağına finansal yatırım yapmadan önce yöneticinizden, İK'dan ve Hukuk ve Dürüstlük biriminden onay alın.

- İhaleleri akrabalarınıza, ortaklarınıza veya size yakın diğer kişilere vermeyin, yöneticinizi bilgilendirin ve karar alma sürecinden çekilin.
- Akrabalarınızı, hayat arkadaşlarınızı veya size yakın diğer kişileri işe almayın.
- Yöneticinizin, İK'nın ve Hukuk ve Dürüstlük biriminin önceden onayı olmadan bir iş ortağıyla herhangi bir kurumsal sorumluluk pozisyonu (örn. yönetim kurulu üyesi, yönetim, icra kurulu, denetim kurulu vb.) üstlenmeyin.

## BIZE ULAŞIN

- Müdürünüz
- İK İş Ortağı
- Yerel Uyum Görevlisi
- Hukuk ve Dürüstlük

# İş ortakları, satın alma ve satış

## ÖRNEK

Sorumlu satın alma departmanı dahil edilmeden bir tedarikçinin görevlendirileceğinden haberdar olursunuz.

## NE YAPABİLİRSKİN Kİ?

Ensinger Grubu için en ekonomik teklifin kullanıldığından emin olmak için lütfen sorumlu satın alma departmanı ile iletişime geçin.

## Tüm bunlar ne hakkında?

Müşterilerimiz, tedarikçilerimiz ve diğer iş ortaklarımızla olan iş ilişkileri Ensinger için esastır. İş ortaklarımızla dengeli ve adil bir ilişki için çaba gösterir ve uzun vadeli ve sağlam ilişkiler sürdürürüz. Bu nedenle, yalnızca yasalara uyan saygın ortaklarla çalışmamız özellikle önemlidir.

## Prensibimiz

Kiminle iş yaptığımızı dikkatle inceliyoruz. Yasalara uymayan iş ortaklarıyla çalışmıyoruz.

## Sizin bireysel katkınız nedir?

- Bir iş ilişkisine girmeden önce potansiyel iş ortaklarının dürüstlüğü belirlenen süreçlere uygun olarak dikkatlice kontrol edin.
- Objektif bir neden olmadan bir iş ortağını kayırmayın.
- Ücretin yalnızca fiilen verilen hizmetler için ödendiğinden emin olun. Ücret, sağlanan hizmetle orantılı olmalıdır.
- Kalite ve dürüstlük standartlarını yerine getirdiklerinden emin olmak için iş ortağını tüm iş ilişkisi boyunca izleyin.
- Ürün ve hizmet satın alırken ve satarken, süreçlerimize uygun olarak ilgili departmanları zamanında dahil ederiz.



## BIZE ULAŞIN

- Müdürünüz
- Küresel Tedarik Zinciri Yönetimi
- Satış

# Vergi ve gümrük düzenlemelerine uygunluk

## ÖRNEK

Satış veya bir Ensinger Grup şirketi, Finans ve Kontrol veya vergi departmanına danışmadan şirketler arası transfer fiyatlarını (ticari ürünler, hizmetler, aletler ve makineler vb. için) belirler.

## BU NEDEN KRITİK OLABİLİR?

Ensinger Grup şirketleri içindeki transfer fiyatları vergi amaçları açısından çok önemlidir. İlgili her iki şirketteki vergilendirilebilir sonuç, grup içi transfer fiyatlarının yapısından doğrudan etkilenmektedir. Bu nedenle vergi makamları bu durumlarda her zaman “emsallere uygunluk” ilkesini talep eder ve buna göre grup şirketleri bağımsız üçüncü taraflar olarak değerlendirilir. Bu nedenle Finans ve Kontrol, her iki tarafta da vergi doğruluğunun garanti altına alınmasını sağlamak için bu tür kararlara her zaman dahil olmalıdır.

## Tüm bunlar ne hakkında?

Vergiler ve gümrük vergileri işleyen bir devlete önemli bir katkı sağlar. Vergi düzenlemeleri kurumlar vergisi, ücret vergisi ve KDV ile ilgili düzenlemeleri içerirken, gümrük düzenlemeleri malların ithalatında ödenecek gümrük vergilerini ve ithalat KDV'sini içerir. Vergi ve gümrük düzenlemelerine uyum doğaldır ve iş ortakları ile halk arasında güven yaratır. Bu düzenlemelere uyum, yetkililerin düzenli denetimlerine tabidir. İhlaller önemli yaptırımlarla sonuçlanabilir.

## Prensibimiz

Yürürlükteki vergi ve gümrük düzenlemelerine uyarız. Vergiler işleyen bir toplum için gereklidir. Bu bakımdan, değer yaratıldığı yerde vergi ödemenin doğru olduğuna inanıyoruz. Bu da ödenecek vergi ve gümrük vergilerini doğru ve zamanında beyan etmemizi ve tahakkuk eden vergi ve gümrük vergilerini ödememizi gerektirmektedir.

## Sizin bireysel katkınız nedir?

→ Gümrük, dış ticaret ve ihracat kontrolünden sorumlu uzmanların, örneğin malların alımı veya satımı konusunda herhangi bir kısıtlama veya yasak olup

olmadığını, ilgili eylemi gerçekleştirmeden önce resmi izinlerin alınması gerekip gerekmediğini veya ithalat ve ihracat işlemleri için gümrük düzenlemelerine uyulması gerekip gerekmediğini kontrol etmelerini sağlayın.

- (Yeni) süreçler için, bunların vergi veya gümrük düzenlemeleri üzerinde ne gibi etkileri olabileceğini kontrol edin veya ilgili uzmanlara danışın.
- Vergi veya gümrük düzenlemelerinin ihlal edildiğine dair bilgi alırsanız, bu ihlalleri önlemek veya düzeltmek için mümkün olan tüm adımları atın. Bu mümkün değilse, ilgili uzmanlarla iletişime geçin.

## BIZE ULAŞIN

- Müdürünüz
- Gümrük, dış ticaret ve ihracat kontrolü
- Finans ve Kontrol

# Dış ticaret kanunu ve ihracat kontrollerine uygunluk

## ÖRNEK

Potansiyel bir müşterinizden, ambargoya tabi olduğunu bildiğiniz bir ülkeye yarı mamul ürünler teslim etme talebi alıyorsunuz.

## NE YAPABİLİRSKİN Kİ?

Tedarik edilecek ülke için hangi ihracat kısıtlamalarının geçerli olduğunu sorumlu uzmanlarla netleştirin. Nihai açıklamadan önce Ensinger'in bu ülkeye ihracat yapmasını zorunlu kılan herhangi bir sözleşme yapmayın.

## Tüm bunlar ne hakkında?

Ensinger gibi küresel olarak aktif bir şirket için dış ticaret düzenlemelerine uyum esastır. Sınır ötesi iş süreçlerinin ve işlemlerin ihracat kontrol yasaklarına, kısıtlamalarına, izin gerekliliklerine veya diğer izleme önlemlerine tabi olup olmadığı, temelde neyin teslim edildiğine, nereye teslim edildiğine, kime teslim edildiğine ve malların hangi amaçla kullanıldığına bağlıdır. Mal ve ticari ürünlere ek olarak, bu durum teknoloji ve yazılımları da etkilemektedir.



## Prensibimiz

Sınır ötesi ticaret için geçerli olan tüm düzenlemelere uyuyoruz. Bu, özellikle mevcut ithalat ve ihracat kısıtlamalarına (ambargolar, yaptırım listeleri ve çift kullanımlı malların son kullanımı) uyumun yanı sıra gerekli izinlerin alınması için de geçerlidir.

## Sizin bireysel katkınız nedir?

- İlgili ihracat kontrol yönetmeliklerini öğrenin ve bunlara kesinlikle uyun.
- İş ortamınızda ihracat kontrol düzenlemelerinin ihlal edildiğine dair belirtiler fark ederseniz, bu ihlalleri önlemek veya düzeltmek için derhal harekete geçin.
- Şüphelenirseniz, ilgili uzmanlardan tavsiye alın.

## BIZE ULAŞIN

- Müdürünüz
- Gümrük, dış ticaret ve ihracat kontrolü

# Kara para aklama ve terörün finansmanının yasaklanması

## ÖRNEK

Ensinger, merkezi Fransa'da bulunan ve orada da faaliyet gösteren bir tedarikçiyle çalışmayı düşünüyor, ancak ödemelerin Cayman Adaları'ndaki bir banka hesabına aktarılmasını istiyor.

## BU NEDEN KRITİK OLABİLİR?

Tedarikçinin yerleşik olduğu veya hizmet sağladığı ülkenin yasal sistemine tabi olmayan ülkelerdeki banka hesapları, özellikle de banka hesabı bir vergi cennetinde bulunuyorsa, endişe kaynağıdır. Bu tedarikçi ile bir iş ilişkisine girmeden önce nasıl ilerleyeceğiniz konusunda Finans ve Kontrol Departmanına danışın.

## Tüm bunlar ne hakkında?

Dünyanın hemen her ülkesinde kara para aklama ve terörün finansmanına karşı yasalar bulunmaktadır. Kara para aklama, yasadışı yollardan elde edilen fonların kaynağını gizleyerek yasal mali ve ekonomik döngüye girmesini sağlamaya yönelik her türlü işlemdir. Yasadışı para, örneğin rüşvetle bağlantılı olarak üretilir. Terörün finansmanı, fonların veya diğer yasal varlıkların terörist faaliyetlerin gerçekleştirilmesi amacıyla terörist kişi veya örgütlerin kullanımına sunulması durumunda ortaya çıkar. Hem kara para aklama hem de terörün finansmanı ağır cezalarla sonuçlanabilir.

## Prensibimiz

Yasal düzenlemelere bağlıyız. Amacımız, yalnızca kara para aklama ve terörizmle mücadele düzenlemelerine de uyan saygın ortaklarla iş ilişkileri sürdürmektir.

## Sizin bireysel katkınız nedir?

- Yeni müşterilerin gerçekten var olduğundan ve fonlarının yasal kaynaklardan geldiğinden emin olun.
- Resmi müşteri hesapları dışındaki hesaplardan gelen müşteri ödemelerini kabul etmeyin.
- Opak mülkiyet yapılarına sahip müşterilerle çalışmayın.
- Orijinal ödemenin yapıldığı hesaptan başka bir hesaba üçüncü taraflara geri ödeme başlatmayın.
- Kara para aklama veya terörün finansmanından şüpheleniyorsanız, işi derhal durdurun ve şüphelerinizi yöneticinize, yerel Uyum Görevlisine veya Finans ve Kontrolle bildirin.

## BIZE ULAŞIN

- Müdürünüz
- Yerel Uyum Görevlisi
- Finans ve Kontrol

# Ürün kalitesi

## ÖRNEK

Üretim sırasında bir parçada bir hata keşfettiniz.

## NE YAPABİLİRSKİN Kİ?

Ne kadar küçük olursa olsun hatayı derhal bildirin. Hatalı ürünlerinin müşteriye ulaşmaması ve hatanın tekrarlanmasını önlemek için önleyici tedbirlerin tanımlanabilmesi için dahili hata düzeltme sürecini başlatın.

## Tüm bunlar ne hakkında?

Ensinger 60 yıldan fazla bir süredir kalite, özen ve güvenilirliği temsil etmektedir. Ürünlerimizin kusursuz kalitesi başarımızın temelini oluşturmaktadır. Amacımız, yüksek kaliteli ürünler tedarik ederek müşterilerimizin ve iş ortaklarımızın başarısını desteklemektir. Bu hedefe ulaşmak için, işimize özgü kalite yönetim sistemlerimizi kurduk, sürdürüyoruz ve sürekli olarak geliştiriyoruz.

## Prensibimiz

Yüksek kaliteli ürünler tedarik ediyoruz. Müşterilerimizin beklentileri ve istekleri yaptığımız her şeyin merkezinde yer alıyor.

## Sizin bireysel katkınız nedir?

- Kalite yönetim sisteminin gerekliliklerine uymak. Bu sayede büyük hasarlara yol açabilecek kusurlu ürünlerden kaçınıyoruz.
- Küçük hataları da ele alın. Ancak bu şekilde sürekli gelişim gösterebiliriz.

## BIZE ULAŞIN

- Müdürünüz
- Kalite Yönetimi





**Biz koruruz**

# 4

Gizli Şirket bilgileri

Kişisel veriler

Dijital sorumluluk

Şirket mŐlkiyeti

Muhasebe ve finansal raporlama

**Biz koruruz**

# Gizli şirket bilgileri

## ÖRNEK

Bir müşteriniz size ortak bir proje için gizli bilgiler gönderdi. Bu müşteriye gidiyorsunuz ve trende belgelere tekrar bakmak niyetindesiniz.

## NE YAPABİLİRSKİN Kİ?

Yetkisiz kişilerin bu gizli bilgilerden haberdar olmasını sağlamalısınız. Bu, imzalanan gizlilik anlaşmasının ihlali anlamına gelecektir.

## Tüm bunlar ne hakkında?

Buluşlarımız, ticari ve iş sırlarımız ve uzmanlığımız şirketimizin uzun vadeli başarısı için özel bir öneme sahiptir. Bununla birlikte, teknik olmayan bilgiler de (örneğin satış verileri veya satın alma fiyatları) değerli ticari sırlar oluşturabilir. Bu nedenle, fikri mülkiyetimiz ve tüm gizli bilgilerimiz üçüncü taraflarca ifşa edilmeye veya yetkisiz erişime karşı korunmalıdır.

## Prensibimiz

Hassas bilgileri özel bir dikkatle ele alırız. Gizli bilgilerin yetkisiz üçüncü taraflara ulaşmamasını sağlarız. Bu aynı zamanda iş ortaklarımızdan aldığımız gizli bilgiler için de geçerlidir. Özel durumlar (örneğin hassas müşteri geliştirme projeleri veya şirket satın almaları) özel gizlilik gerektiriyorsa, bu gizliliği meslektaşlarımıza karşı da koruruz.

## Sizin bireysel katkınız nedir?

- Ensinger ile ilgili gizli bilgileri gizli tutun ve yetkisiz kişilere vermeyin - buna aile ve arkadaşlar da dahildir.
- Bilgi Güvenliği tarafından belirlenen güvenlik düzenlemelerine her zaman uyun.
- Lütfen iş ortaklarımızla olan mevcut gizlilik anlaşmalarına uyun.
- Hassas bilgileri yalnızca kesinlikle bilmesi gereken kişilerle paylaşın (bilmesi gereken ilkesi).
- Hassas bilgileri toplum içinde kullanırken özellikle dikkatli olun (örneğin, iş seyahati yaparken veya sosyal medya kullanırken).
- Şirket verilerini özel elektronik cihazlarda (ör. bilgisayarlar, tabletler, akıllı telefonlar) saklamayın.
- Şirket ağına herhangi bir özel elektronik cihaz bağlamayın.

## BIZE ULAŞIN

- Müdürünüz
- Yerel Uyum Görevlisi
- Hukuk ve Dürüstlük



# Kişisel veriler

## ÖRNEK

Bir ticaret fuarına katılan ziyaretçiler Ensinger tarafından düzenlenen bir yarışmaya katıldılar. Bu bağlamda Ensinger, fuar ziyaretçilerinin e-posta adreslerini elde etmiştir. Meslektaşınız, yeni bir Ensinger ürünü tanıtmak için bu fuar ziyaretçileriyle iletişime geçmeyi öneriyor.

## BU NEDEN KRITİK OLABİLİR?

E-posta adresi, yarışmanın amacı için sağlanan kişisel verilerdir. Ensinger bu kişisel verileri yalnızca sağlandığı amaç için kullanabilir - yani ürünlerin reklamını yapmak için değil.



## Tüm bunlar ne hakkında?

Veri korumanın amacı, kişisel verileri kötüye kullanımdan korumaktır. Kişisel veri, gerçek kişilerin isim ve adres, fotoğraf, personel numarası, banka bilgileri, dijital tanımlayıcılar veya sağlık verileri gibi doğrudan veya dolaylı olarak belirlenebilir olmasını sağlayan kişisel veri ve bilgilerdir. Kişisel veriler ancak yasal düzenlemelere uygun olarak toplanabilir, işlenebilir, kullanılabilir ve saklanabilir.

## Prensibimiz

Çalışanlarımızın, iş ortaklarımızın ve başvuru sahipleri gibi diğer veri sahiplerinin kişisel verilerini sorumlu ve gizli bir şekilde ele alıyoruz. Kişisel verileri yalnızca bize sağlandıkları amaçlar için kullanırız.

## Sizin bireysel katkınız nedir?

- Kişisel verilerle ne ölçüde ilgilendiğinize dair genel bir bakış elde edin.
- Kişisel verileri yalnızca görevinizi yerine getirmek için gerekli olduğu ve yasal olarak izin verildiği ölçüde toplayın.
- Kişisel verileri yetkisiz erişime karşı koruyun.
- Artık ihtiyaç duyulmadığında kişisel verileri kontrollü ve güvenli bir şekilde imha edin.
- İş ortaklarımızdan aynı yüksek veri koruma standartlarına uymalarını talep etmek.
- Herhangi bir veri ihlalini derhal ilgili uzmanlara bildirin.

## BIZE ULAŞIN

- Müdürünüz
- Veri korumadan sorumlu uzmanlar
- Hukuk ve Dürüstlük

# Dijital sorumluluk

## ÖRNEK

Bir iş seyahatindesiniz ve yöneticinize gizli bir belge göndermek istiyorsunuz. Ensinger tarafından sağlanan SIM kart çekmiyor. Şu anda bulunduğunuz kafe ücretsiz ve şifrelenmemiş WLAN sunuyor.

## BU NEDEN KRITİK OLABILIR?

Halka açık WLAN kullanırken dikkatli olun. Korunmalı bağlantılar kullanın. Korumasız bağlantılarda, veri trafiğimiz özel bir ağ bağlantısı olan VPN ile korunsa bile veri sızıntısı riski vardır.

## Tüm bunlar ne hakkında?

Modern ve küresel olarak aktif bir şirket olarak bir ağ içinde çalışıyoruz, bu nedenle bilgiler birçok yerde saklanıyor ve işleniyor. Buna göre, bilgi güvenliği, yani tüm bilgilerin kayıp ve kötüye kullanıma karşı korunması, şirket içinde olduğu kadar bulutta, paylaşılan hizmetlerde veya sosyal medya platformlarında da garanti altına alınmalıdır. Aynı zamanda, hem dijital hem de analog dünyada suçlular tarafından kullanılan saldırı yöntemleri değişmekte, bu da bilgi güvenliğinin sürekli olarak adapte olması gerektiği anlamına gelmektedir.

## Prensibimiz

BT güvenliğine dikkat ediyor ve bilgi güvenliği yönergelerine uyuyoruz.

## Sizin bireysel katkınız nedir?

- Bilgi güvenliği kılavuzuna aşina olun ve burada yer alan ilke ve hedeflere uyun.
- Gizli bilgi ve verileri yetkisiz erişime ve ifşaya karşı koruyun.
- Bilgi, veri ve dosyaların güvenli bir şekilde saklandığından emin olun, böylece yalnızca yetkili kişiler bunlara erişebilir ve değişiklik yapabilir.
- Bilgi, veri ve dosyaların her zaman yetkili kişilerin erişimine açık olacak şekilde saklandığından ve düzenli olarak yedeklendiğinden emin olun (örn. BT yedeklemeleri yoluyla).



- Güvenlik olaylarını veya endişelerinizi derhal yöneticinize bildirin.
- Bilgi güvenliği konusunda bilinçli olun ve bilgi güvenliğini geliştirmek için önemli bilgileri iş arkadaşlarınız ve üstlerinizle paylaşın. Bilginizi derinleştirmek için bilgi güvenliği konusunda düzenli eğitim kurslarına ve atölye çalışmalarına katılın.
- Bilgi güvenliği konusunda herhangi bir belirsizliğiniz veya sorunuz varsa, lütfen ilgili uzmanlarla iletişime geçin.

## BIZE ULAŞIN

- Müdürünüz
- BT güvenliği



# Şirket mülkiyeti

## ÖRNEK

Arkadaşınız hafta sonu evini taşımayı planlıyor. Size bir Ensinger çalışanı olarak filodan bir şirket aracı ayarlayıp ayarlayamayacağınızı soruyor.

## BU NEDEN KRİTİK OLABİLİR?

Araçlar, ofis malzemeleri veya dizüstü bilgisayarlar gibi şirket mülklerini yalnızca iş amacıyla kullanınız. Şirket düzenlemeleri şirket kaynaklarının özel kullanımına açıkça izin veriyorsa istisnalar geçerlidir. Bu nedenle, şirket mülkünü özel olarak kullanmadan önce buna izin verilip verilmediğini kontrol etmelisiniz.

## Tüm bunlar ne hakkında?

Tüm bunlar ne hakkında?

İşletme kaynakları, ürünler, hizmetler ve uzmanlık gibi maddi ve maddi olmayan varlıklar, iş hedeflerimize ulaşmamız için çok önemlidir.

## Prensibimiz

Ensinger'in maddi ve maddi olmayan şirket mallarına sorumlu bir şekilde davranır ve onları kayıp, hasar ve hırsızlığa karşı koruruz. Açıkça izin verilmedikçe şirket mülkünü harici amaçlar için kullanmayız.

## Sizin bireysel katkınız nedir?

→ Ensinger tarafından sağlanan kaynakları (örn. araçlar, ofis malzemeleri, dizüstü bilgisayar) idareli ve dikkatli kullanın.

- Şirket mülkünü asla yetkisiz amaçlar için kullanmayın (örneğin, yasa dışı web sitelerini ziyaret etmek için).
- Şirket fonlarını idareli kullanın ve örneğin iş seyahatleri için rezervasyon yaparken ve faturalandırırken geçerli seyahat masrafları yönergelerine uyun.
- Şirket mülkünde meydana gelen herhangi bir hasarı veya kaybı derhal bildirin.

## BIZE ULAŞIN

- Müdürünüz
- Yerel Uyum Görevlisi veya Uyum Başkanı
- Hukuk ve Dürüstlük



# Muhasebe ve finansal raporlama

## ÖRNEK

Satış alanında çalışıyorsunuz. Bir müşteri sizden bir iyilik istedi ve teslimat/hizmet bir sonraki ay gerçekleşmiş olsa bile faturayı Aralık ayına tarihlemenizi istiyor.

## BU NEDEN KRITİK OLABİLİR?

Bu değişiklik hatalı kayıtlara ve hatalı vergi raporlamasına yol açacaktır. Bu iyiliği reddedin.

## Tüm bunlar ne hakkında?

Tüm ticari işlemler muhasebe belgelerine, bilançolara ve vergi beyannamelerine uygun şekilde yansıtılmalıdır. Bu, ilgili tüm gerçeklerin doğru ve eksiksiz bir şekilde kaydedilmesini ve izlenebilir bir şekilde belgelenip arşivlenmesini gerektirir. Herhangi bir uyumsuzluk, muhasebe manipülasyonu, belge sahtekarlığı, dolandırıcılık iddiaları veya vergi suçları ile ilgili soruşturma riskini barındırır.

## Prensibimiz

Yıllık mali tabloların ve vergi beyannamelerinin doğru ve zamanında hazırlanmasını sağlıyoruz. Somut olarak bu, tüm ticari işlemleri eksiksiz, doğru, zamanında, gerçeklere dayalı ve yasal çerçeveye uygun olarak kaydettiğimiz anlamına gelir.

## Sizin bireysel katkınız nedir?

- Vergi ve muhasebe düzenlemelerine uyun.
- Ticari işlemlerle ilgili tüm belgelerin dikkatli bir şekilde arşivlendiğinden emin olun.
- Yasal saklama yükümlülüklerine uyun.
- Resmi soruşturmalar veya yasal anlaşmazlıklarla ilgili hiçbir belgeyi değiştirmeyin veya imha etmeyin.

## BIZE ULAŞIN

- Müdürünüz
- Finans ve Kontrol



Şüphe durumunda doğru davranış

# 5

## Şüphe durumunda doğru davranış

Herhangi bir sorum olursa kiminle iletişime geçmeliyim?

Bir uyumluluk ihlali nasıl bildirebilirim?

Bir uyum ihlali bildirildikten sonra ne olur?

Oryantasyon kılavuzu

# Herhangi bir sorum olursa kiminle iletişime geçmeliyim?

Bir uyum sorunu hakkında sorunuz mu var? Kendi davranışlarınızla ilgili herhangi bir şüpheniz varsa, lütfen aşağıdaki iletişim noktalarından biriyle iletişime geçin:



**Ensinger Uyumluluk  
Organizasyonu: Yerel  
Uyum Görevlisi veya  
Uyum Başkanı**

**Sorumlu  
departman**

**Müdür**

**Hukuk ve  
Dürüstlük**

# Bir uyumluluk ihlalinin nasıl bildirebilirim?

Sizden yürürlükteki yasaların, Ensinger Davranış Kurallarının veya uyumluluk yönergelerinin olası ihlallerini bildirmenizi istiyoruz. Bunu yaparak, suistimal ve yanlış uygulamaların açıklığa kavuşturulmasına ve ortadan kaldırılmasına yardımcı olacak ve Ensinger'i ortaya çıkabilecek risklere veya zararlara karşı koruyacaksınız.

Yürürlükteki yasaların, Ensinger Davranış Kurallarının veya uyumluluk yönergelerinin olası ihlallerini bildirmek için aşağıdaki kanalları kullanabilirsiniz:

## Müdür

Müdürünüzle konuşun.

## Yerel Uyum Görevlisi

Şirketinizdeki yerel uyum görevlisiyle iletişime geçin.

## E-posta adresi

[compliance@ensingerplastics.com](mailto:compliance@ensingerplastics.com)

Uyum departmanına bir e-posta yazın (Hukuk ve Dürüstlük departmanının bir parçası olarak).

## Anonim ihbar sistemi

<https://ensinger.schindhelm-wbsolution.com>

Elektronik ihbar sistemi aracılığıyla bir rapor gönderin. Bu sistemi kullanarak yılın 365 günü, günün herhangi bir saatinde ve kendi ulusal dilinizde Uyum (Hukuk ve Dürüstlük biriminin bir parçası olarak) adresine bilgi verebilirsiniz. Raporlar korumalı bir alanda yapılır ve isterseniz isimsiz olarak da gönderilebilir.

## Posta

Bize yazın.

Ensinger GmbH, Legal & Integrity, Rudolf-Diesel-Straße 8, 71154 Nufringen, Almanya



# Bir uyum ihlali bildirildikten sonra ne olur?



**Gelen tüm mesajlar işlenecektir.**

Aldığımız her raporu ciddiye alırız. Yasaların, bu Davranış Kurallarının veya uyum yönergelerinin olası ihlallerine ilişkin gelen tüm raporlar, raporun çalışanlardan veya üçüncü taraflardan gelip gelmediğine bakılmaksızın araştırılır.



**Harekete geçiyoruz.**

Olguların açıklığa kavuşturulması sırasında olası ihlalin teyit edilmesi halinde, uygun tedbirler alınır.



**Muhbirleri koruyoruz.**

Raporun içeriği gizli tutulacak ve yalnızca gerekli olduğu ölçüde soruşturmayı yürüten kişilere sunulacaktır. İhbar da bulunanların, rapora yardımcı olan kişilerin ve raporda adı geçen tüm kişilerin kimliklerinin ve varsa anonimliklerinin gizliliği, raporu soruşturan kişiler tarafından korunacaktır. Ensinger, hangi raporlama kanalını seçmiş olursanız olun, ihbarcıya karşı herhangi bir misillemeye tolerans göstermeyecektir. Bu yasağın ihlali, uyum ihlali olarak cezalandırılacaktır.

# Oryantasyon kılavuzu

Davranışlarınızın Davranış Kurallarımıza uygun olup olmadığından emin değilseniz, aşağıdaki soruları yanıtlayarak davranışlarınızı kontrol edebilirsiniz:

## İç sesin ne diyor?

İçgüdülerinizi dinleyin! İçgüdülerine göre hareket edenler genellikle her şeyi doğru yaparlar.

## Annen davranışlarını öğrenirse ne olur?

Annenizin davranışınızı öğrenmesi fikrinden rahatsız oluyorsanız, amaçlanan davranıştan kaçının.

## Ya bu davranışınız yarın gazetelerde haber olursa?

İlgili gazete haberi hakkında kötü bir hisse kapılırsanız, amaçlanan davranıştan kaçınmalısınız.

## Bir kez az sormaktan bir kez çok sormak daha mı iyi?

Şüphenez varsa lütfen yöneticinizle, şirketinizdeki yerel Uyum Görevlisiyle veya Uyum Başkanıyla iletişime geçin.

Bu ipuçlarını takip ederseniz, davranışlarınız Ensinger'in davranış ilkeleriyle uyumlu olacaktır.



**Bize ulaşın**

compliance@ensingerplastics.com

**Ensinger GmbH**

Rudolf-Diesel-StraÙe 8 · 71154 Nufringen · Almanya

Telefon +49 7032 819 0 · info@ensingerplastics.com · ensingerplastics.com



Ensinger Web Sitesi

Ensinger Grubu, mühendislik plastiklerinden yapılmış bileşiklerin, yarı mamullerin, kompozitlerin, bitmiş parçaların ve profillerin geliştirilmesi, üretimi ve satışı konusunda uzmanlaşmıştır. Ensinger, termoplastik mühendislik ve yüksek performanslı polimerleri işlemek için ekstrüzyon, işleme, enjeksiyon kalıplama, sıkıştırma kalıplama, sinterleme ve presleme dahil olmak üzere çeşitli üretim süreçleri kullanmaktadır. 30'dan fazla lokasyonda 2.500'den fazla çalışanı bulunan aile şirketi, üretim tesisleri veya satış ofisleri ile dünya çapındaki tüm büyük sanayi bölgelerinde temsil edilmektedir.